

Avviso pubblico di selezione comparativa per il conferimento di 1 (uno) incarico professionale di **Consulente Legale** da *inserire nell'equipe di lavoro del Polo Sociale Integrato di BARI-BAT – sede di Barletta - SU.PR.EME 2 -CIG: B70B51A6CD - CUP: G29G24000150007.* –

PREMESSO CHE

l'ATS con capofila/mandataria Consorzio Matrix cooperativa sociale, con sede in viale Gabriele D'annunzio 56-58, 66054 VASTO (CH) (C.F./p. IVA 06390101217) rappresentato dalla dott.ssa Rosa Maria Milano in qualità di legale rappresentante presidente del consiglio di amministrazione, è stato selezionato con le mandanti:

- SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE "AD ASTRA" con sede a MURO LECCESE (LE) IN VIA VITTORIO VENETO n.34, C.F. 04774320750;
- ASSOCIAZIONE "INVOS" INTEGRAZIONE E VOLONTARIATO SOCIALE con sede a VASTO (CH) IN VIA GIULIO CESARE n. 3, C.F. 92038440696;
- COOPERATIVA "EXTE" SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE con sede a NAPOLI (NA) VIA BROGGIA n. 11, C.F. 10232281211;
- "XENIA" SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede a SCAFATI (NA) IN VIA ROMA n. 13, C.F. 05622000650;
- "SOCIAL CARE" SOCIETÀ' COOPERATIVA A RESPONSABILITÀ LIMITATA ONLUS con sede a PADULI (BN) VIA PADULI-BUONALBERGO n.6, C.F. 01627000621;
- "GLOBAL C@RE" COOPERATIVA SOCIALE ONLUS con sede a SAN GIOVANNI ROTONDO (FG) IN VIA ILDEBRANDO PIZZETTI n.2, C.F. 04448650715;
- SOCIETÀ' COOPERATIVA SOCIALE "SANITA' SOCIALE" con Sede legale in CERIGNOLA (FG) VIALE DI LEVANTE, 125, Cap.71042 C.F. e P.I.V.A.: 03904950718

- periodo 15 luglio 2025/31 dicembre 2028 - CUP G29G23000930007 (FAMI), CUP G29G24000150007 (FSE+) CIG B70B51A6CD giusta Determinazione Dirigenziale n. 00059 del 13/06/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 176, rende noto che procederà ad effettuare una selezione mediante procedura comparativa con successivo colloquio finalizzata all'individuazione di un *Consulente Legale*, da inserire presso Ufficio Polo Sociale Integrato di Barletta.

(i) *che il piano finanziario del progetto tra le voci di costo prevede 1 (una) figura professionale di "Consulente legale", individuando come partner di riferimento la Cooperativa Global C@re*

TANTO PREMESSO

La **Global C@re** Cooperativa Sociale Onlus, indice una procedura di selezione comparativa finalizzata al conferimento di un incarico di Consulente Legale, disciplinata dal presente avviso.

Art. 1 – Soggetto delegato (Partner) alla selezione ed alla sottoscrizione della convenzione

GLOBAL C@RE – Cooperativa Sociale Onlus

Sede Legale: Via Ildebrando Pizzetti n. 2 – San Giovanni Rotondo (FG) CAP 71013

Codice fiscale, Partita IVA, iscrizione registro imprese 04448650715

PEC globalcare@arubapec.it

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Selezione comparativa per titoli ed esperienza, finalizzata alla individuazione di n. 1 (uno) Consulente Legale per garantire l'erogazione di servizi specialistici di informazione, orientamento, supporto e tutela giuridica rivolti alla popolazione migrante. L'obiettivo centrale è il **contrasto allo sfruttamento lavorativo e al caporalato**, favorendo l'emersione del lavoro irregolare attraverso i Poli sociali territoriali, gli Helpdesk e gli sportelli di segretariato sociale

Art. 3 – Descrizione dell'incarico

Le attività del Consulente Legale avrà ad oggetto quanto riportato al precedente art. 2).

Art. 4 – Durata dell'incarico e compenso

L'incarico avrà durata dal 01 luglio 2026 fino alla chiusura delle attività progettuali. Le prestazioni saranno svolte dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con l'Ente committente. Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è determinato come segue. Ai professionisti verrà riconosciuto un compenso determinato come segue, riferito ad un orario settimanale – giornaliero che evidenzia le ore settimanali ovvero i giorni per i quali si richiede la prestazione.

Compenso orario (relativo a singolo incarico)

Durata mesi	Settimane	H/settimana	H/totali	Compenso orario	Compenso totale
20,00	86,60	9,00	780,40	16,05	12.519,00

Compenso giornaliero (relativo a singolo incarico)

Durata mesi	Settimane	h/giorno	Numero giorni	Compenso giornaliero	Compenso totale
20,00	89	9,00	89	144,45	12.519,00

Il prospetto indica un orario giornaliero medio di 9,00 ore. Tale valore è puramente indicativo in quanto il professionista dovrà rendere le proprie prestazioni garantendo un supporto professionale ottimale nell'interesse dei beneficiari del progetto. Di conseguenza tale valore potrà subire delle variazioni giornaliere e/o settimanali, in aumento o diminuzione, in

presenza di particolari situazioni. In ogni caso il budget da rispettare è quello medio delle 9,00 ore settimanali che possono essere tra loro compensate, in aumento o diminuzione, anche su più settimane a seconda delle esigenze del progetto. Il compenso totale non potrà mai essere sforato.

Il compenso è da ritenersi al lordo e comprensivo di ogni onere e spesa; pertanto, nessuna altra somma sarà dovuta per l'espletamento dell'incarico.

Art. 5 – Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

L'incarico di cui al precedente articolo 3) potrà essere affidato a:

- Professionisti iscritti all'Albo degli Avvocati da almeno cinque anni;
- Studi legali associati. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto all'Albo degli Avvocati a almeno cinque anni e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto del Partner dello Studio Legale Associato.

Per poter validamente assumere l'incarico di Consulente Legale è essenziale possedere il requisito dell'indipendenza dal cliente – beneficiario, tanto sotto il profilo intellettuale quanto sotto il profilo formale. Tale requisito è esteso anche allo Studio Legale Associato, qualora l'incarico sia affidato da quest'ultimo. Il requisito di indipendenza deve essere posseduto al momento dell'accettazione dell'incarico e per tutta la durata dello stesso.

Art. 6 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

Le candidature alla presente selezione comparativa, da presentare come da allegato A), dovranno pervenire, a pena di esclusione, alla Cooperativa GLOBAL C@RE – Cooperativa Sociale Onlus esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo PEC: globalcare@arubapec.it entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 27 giugno 2026 inviando seguente documentazione:

1. Curriculum Vitae in formato europeo, reso in forma di autocertificazione, con l'autorizzazione aggiornata al trattamento dei dati personali, regolarmente datato e firmato;
2. Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 e pertanto non è necessario allegare documentazione di comprova di quanto dichiarato, che potrà essere richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Art. 7 – Valutazione delle candidature

La valutazione comparativa delle candidature regolarmente pervenute nel termine previsto dall'art. 6 sarà effettuata da una Commissione interna formata da rappresentanti dei partner di progetto.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 60 punti sulla base dei criteri sottoindicati:

- Anni di iscrizione all'Albo degli Avvocati (max 10 punti) un punto per ogni anno di iscrizione successivo al quinto;
- Esperienza in incarichi simili per progetti finanziati dal FAMI o SAI (max 20 punti) 2 punti per ogni progetto di cui si è avuto l'incarico;
- Esperienza in incarichi di progetti analoghi finanziati con fondi UE (max 10 punti) 2 punti per ogni progetto di cui si è curata la verifica;
- Esperienza maturati in incarichi per la Pubblica Amministrazione (max 20 punti) 2 punti per ogni incarico espletato.

Al termine della procedura comparativa sarà redatta una graduatoria in cui sarà indicato il punteggio ottenuto da ciascun candidato.

L'affidamento dell'incarico avrà luogo a favore dei primi due candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto. A parità di punteggio saranno preferiti i candidati con maggiore esperienza nelle attività di operatore legale di progetti finanziati dal Ministero e in subordine i candidati con un maggior numero di anni di iscrizione nell'apposito Albo degli Avvocati.

L'esito della selezione sarà reso noto a mezzo pubblicazione sul sito della Cooperativa delegata GLOBAL C@RE <https://www.globalcareonlus.it>

Art. 8 – Pubblicità e documenti della selezione

Il presente Avviso è pubblicato sul sito della Cooperativa GLOBAL C@RE <https://www.globalcareonlus.it>

Art. 9 – Richiesta di eventuali chiarimenti

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti al Responsabile del Procedimento esclusivamente a mezzo PEC alla seguente PEC globalcare@arubapec.it entro e non oltre le **ore 13: del giorno 25 giugno 2026**.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il legale rappresentante della Cooperativa Global C@re Dott. Giuseppe Chiumento

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati per l'espletamento della presente procedura di selezione saranno oggetto di trattamento da parte della Cooperativa Global C@re, titolare del trattamento, nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla selezione e all'eventuale successivo affidamento dell'incarico. Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena esclusione dalla procedura di selezione. La partecipazione alla presente selezione, mediante invio della domanda e della documentazione di partecipazione, comporta il consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

Art. 12 – Altre informazioni

La Cooperativa Global C@re, si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso lo svolgimento della procedura di selezione comparativa non obbliga in alcun modo la Cooperativa Global C@re al conferimento dell'incarico. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione delle condizioni previste dal presente Avviso.

Art. 13 – Verifiche e controlli

La Cooperativa Global C@re si riserva di effettuare in ogni momento verifiche controlli, riscontri circa la veridicità, attendibilità, attualità e congruità delle dichiarazioni e delle documentazioni rese dai candidati. L'accertamento della mancanza o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'incarico.

San Giovanni Rotondo, Data 18/06/2026

Il Responsabile del Procedimento
Giuseppe Chiumento

Allegato A)

SPETTABILE
GLOBAL C@RE Cooperativa Sociale Onlus
Via Ildebrando Pizzetti n. 2 – 71013 San Giovanni Rotondo (FG)
PEC: globalcare@arubapec.it

Schema di domanda di partecipazione (in caso di candidatura da parte di studi legali associati il presente schema va modificato ed integrato e adattato alla fattispecie)

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di **n. 2 Operatori Legali** da impiegare nel progetto KAABO - FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE 2021 -2027 OBIETTIVO SPECIFICO 1. ASILO MISURA DI ATTUAZIONE 1.B) AMBITO DI APPLICAZIONE 1.E) - INTERVENTO H) POTENZIAMENTO DEI SERVIZI A FAVORE DEI MSNA*VIA LA TUFARA N.4* SAN GIOVANNI ROTONDO (FG) - PROG-1006 - INTERVENTO – CUP J21F25000610007 –

Il/la sottoscritto/a:

Cognome		Nome	
Nato a		il	
Residente a		Via e n. civico	
Codice fiscale		Partita IVA (*)	
Mail		PEC (**)	
Recapito Telefonico			

(*) dato obbligatorio (o impegno ad aprirla prima della sottoscrizione dell'incarico)

(**) PEC: dato obbligatorio

CHIEDE

- 1) di essere ammesso/a a partecipare alla selezione indicata in oggetto.
- 2) consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, e della decadenza dai benefici conseguenti a provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

() di essere cittadino/a italiano/a (o cittadino/a di uno degli Stati membri dell'Unione Europea)

() di essere cittadino extra-comunitario in possesso di regolare permesso di soggiorno

☐ di godere dei diritti civili e politici (nello Stato di appartenenza o di provenienza).

☐ di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in (*In caso contrario, indicare dettagliatamente le condanne e/o i procedimenti penali a carico*)

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

☐ di aver preso visione e accettare integralmente quanto previsto dall'avviso di selezione

☐ di autorizzare il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), per le finalità connesse alla selezione in oggetto.

☐ Iscrizione in Albi/Ordini (Albo Avvocati)

☐ Altro (specificare)

Allegati:

- 1) Curriculum vitae reso in forma di autocertificazione, con autorizzazione al trattamento dei dati personali, regolarmente datato e firmato
- 2) Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (fronte/retro)
- 3) Altra documentazione (specificare) _____

LUOGO		DATA	
-------	--	------	--

FIRMA	
-------	--